Утверждено
постановлением Центрального комитета
Общероссийского профессионального
союза казначеев России
от 05.12.2014 № 1 – 3

Положение о Почетной грамоте
Общероссийского профессионального
союза казначеев России

1. Почетная грамота Общероссийского профессионального союза казначеев России (далее – Почетная грамота) является наградой Общероссийского профессионального союза казначеев России (далее – Профсоюз).

2. Почетной грамотой награждаются:

2.1. Члены Профсоюза – за активное участие в жизни Профсоюза, личный вклад в становление, укрепление Профсоюза, совершенствование его деятельности, активное участие в защите социально-трудовых прав и законных интересов гражданских служащих и работников органов и учреждений Федерального казначейства.

2.2. Первичные профсоюзные организации Профсоюза – за достижение высоких результатов в решении возложенных на них задач.

2.3. Граждане и организации – за содействие Профсоюзу в реализации его уставных целей и задач, реальный вклад в развитие профсоюзного движения в органах и учреждениях Федерального казначейства, оказание содействия в деятельности первичных профсоюзных организаций Профсоюза.

3. К награждению Почетной грамотой представляются члены Профсоюза, состоящие в Профсоюзе не менее 1 года.

4. Решение о награждении Почетной грамотой принимается Комиссией Общероссийского профессионального союза казначеев России по награждению (далее – Комиссия) на основании ходатайств исполнительных комитетов первичных профсоюзных организаций Профсоюза (далее – исполком ППО), Председателя Профсоюза, заместителя Председателя Профсоюза.

5. Комиссия состоит из 5 членов Центрального комитета Профсоюза. Персональный состав Комиссии утверждается Центральным комитетом Профсоюза.

Комиссию возглавляет Председатель Профсоюза.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При разделении голосов поровну окончательное решение принимает председатель Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

Секретарь Комиссии назначается приказом Председателя Профсоюза из числа работников аппарата ОПС казначеев России. Секретарь Комиссии осуществляет информационное и документационное обеспечение работы Комиссии и не имеет права голоса при принятии ею решений. В обязанности секретаря Комиссии входят:

подготовка материалов к заседаниям Комиссии;

оформление протоколов заседаний Комиссии;

контроль за своевременным исполнением решений Комиссии;

ведение учета лиц и организаций, награжденных Почетной грамотой;

выполнение поручений председателя Комиссии.

6. Почетная грамота подписывается Председателем Профсоюза.

7. Ходатайства о награждении Почетной грамотой представляются в Комиссию исполкомами ППО, Председателем Профсоюза, заместителем Председателя Профсоюза.

7.1. При награждении Почетной грамотой члена Профсоюза исполкомы ППО представляют в Комиссию выписку из протокола заседания исполкома ППО с приложением характеристики награждаемого, а Председатель Профсоюза и заместитель Председателя Профсоюза - ходатайство, в которых указываются: фамилия, имя, отчество (полностью) кандидата на награждение; дата рождения (день, месяц, год); замещаемая должность в органах и учреждениях Федерального казначейства; наименование первичной профсоюзной организации, на учете в которой он состоит; профсоюзный стаж; должность и стаж работы в органах Профсоюза (при наличии); конкретные результаты профсоюзной деятельности.

7.2. При награждении Почетной грамотой первичной профсоюзной организации Председатель Профсоюза, заместитель Председателя Профсоюза представляют в Комиссию ходатайство, в котором указываются: полное наименование и дата создания организации; фамилия, имя, отчество председателя первичной профсоюзной организации; конкретные результаты деятельности организации по выполнению задач Профсоюза и требований Устава.

Конкретные результаты деятельности первичной профсоюзной организации оцениваются по следующим показателям:

охват профсоюзным членством не менее 85%;

осуществление профсоюзного контроля за соблюдением представителем нанимателя, работодателем законодательства о труде, о прохождении службы и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

выполнение требований Устава Профсоюза, общего положения о первичной профсоюзной организации Профсоюза;

активная культурно-массовая работа, организация физкультурных и спортивных мероприятий;

отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности первичной профсоюзной организации;

информационное обеспечение (наличие содержательного раздела первичной профсоюзной организации на сайте органа Федерального казначейства).

Решение о выдвижении своей первичной профсоюзной организации на награждение Почетной грамотой может быть принято на общем собрании первичной

профсоюзной организации и направлено в Комиссию по награждению с отражением вышеуказанных показателей.

7.3. При награждении Почетной грамотой иных граждан и организаций Председатель Профсоюза и заместитель Председателя Профсоюза представляют в Комиссию ходатайство, а исполкомы ППО - выписку из протокола заседания исполкома ППО с указанием следующих сведений: фамилия, имя, отчество (полностью) кандидата на награждение или наименование организации (без сокращений) с указанием фамилии, имени, отчества руководителя организации; конкретные заслуги кандидата на награждение или организации в содействии Профсоюзу или конкретной первичной профсоюзной организации в реализации уставных целей и задач.

8. Документы по награждению Почетной грамотой представляются в Комиссию не позднее, чем за месяц до даты награждения.

9. Членам Профсоюза, награжденным Почетной грамотой Профсоюза, выплачивается единовременная денежная премия в размере 5 тысяч рублей.

Премирование осуществляется за счет собственных средств первичных профсоюзных организаций, представивших ходатайство о награждении. В случае награждения по ходатайству Председателя Профсоюза или заместителя Председателя Профсоюза премирование осуществляется за счет средств сметы доходов и расходов общепрофсоюзной деятельности Профсоюза.

10. Почетная грамота вручается награждаемым в торжественной обстановке, как правило, Председателем Профсоюза или, по его поручению, председателем первичной профсоюзной организации, представившей кандидатуру к награждению.